

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮКАМЕНСКОЕ»**

**«ЮКАМЕН» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**31 июля 2017 года № 27**

**с. Юкаменское**

 **Об утверждении Порядка установления причин нарушения**

**законодательства о градостроительной деятельности на территории**

**муниципального образования «Юкаменское»**

 В соответствии с частью 4 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Юкаменское»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Юкаменское».

 2. Настоящее постановление опубликовать в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Юкаменское» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Юкаменский район» в сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.П. Широких

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования «Юкаменское»

от 31.07.2017 № 27

**Порядок установления причин нарушения**

**законодательства о градостроительной деятельности**

 **на территории муниципального образования «Юкаменское»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, допущенного на территории муниципального образования «Юкаменское» (далее - муниципальное образование), в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, указанных в ч.4 ст.62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется.

1.2. В соответствии с настоящим Порядком установление причин нарушения законодательства о градостроительстве осуществляется в целях:

а) устранения нарушения законодательства о градостроительстве;

б) определения круга лиц, которым причинен вред в результате нарушения законодательства, а также размеров причиненного вреда;

в) определения лиц, допустивших нарушения законодательства о градостроительстве, и обстоятельств, указывающих на их виновность;

г) обобщения и анализа установленных причин нарушения законодательства о градостроительстве в целях разработки предложений для принятия мер по предупреждению подобных нарушений;

д) использования материалов по установлению причин нарушений законодательства о градостроительстве при разработке предложений по совершенствованию действующих нормативных правовых актов.

2. Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности

2.1. Причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности устанавливаются технической комиссией, созданной Администрацией муниципального образования «Юкаменское».

2.2. Поводом для рассмотрения вопроса об образовании технической комиссии являются:

- заявление физического и (или) юридического лица либо их представителей о причинении вреда;

- извещение лица, осуществляющего строительство, о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, повлекшей за собой причинение вреда;

- документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда;

- сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, полученные из других источников.

2.3. Администрация муниципального образования «Юкаменское» проводит проверку информации, полученной в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, и не позднее 10 дней с даты ее получения принимает решение об образовании технической комиссии или отказе в ее образовании.

2.4. Техническая комиссия создается постановлением Администрации муниципального образования, в котором указывается:

а) основание и цель создания технической комиссии с кратким описанием нарушения законодательства о градостроительной деятельности и обстоятельств причинения вреда, повлекших необходимость создания технической комиссии;

б) состав технической комиссии;

в) срок работы технической комиссии, который не должен превышать максимальный срок, указанный в п.3.6 настоящего Порядка.

3.4. В состав технической комиссии включаются:

а) Глава муниципального образования, председатель комиссии;

б) начальник отдела строительства и ЖКХ Администрации муниципального образования «Юкаменский район» (по согласованию);

в) представители органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации (по согласованию);

г) представители государственного строительного надзора (по согласованию);

д) представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию);

ж) специалист Администрации муниципального образования, секретарь комиссии.

2.5. В качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства, в результате которого причинен вред, могут принимать участие заинтересованные лица (застройщик, заказчик, лицо, выполняющее инженерные изыскания, лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, лицо, осуществляющее строительство, либо их представители, представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства) и представители граждан и их объединений.

2.6. Максимальный срок установления причин нарушений законодательства о градостроительстве не может превышать два месяца.

3. Функции технической комиссии

Для установления причин нарушения законодательства о градостроительстве и определения лиц, допустивших такое нарушение, техническая комиссия осуществляет следующие функции:

- запрашивает и изучает материалы инженерных изысканий, всю исходно-разрешительную и проектную документацию, на основании которой осуществляется строительство (реконструкция, капитальный ремонт) объекта либо осуществлялось строительство эксплуатирующегося объекта;

- устанавливает наличие документов, подтверждающих согласование проектной документации с государственными надзорными органами в соответствии с архитектурно-планировочным заданием и действующим законодательством, наличие положительных заключений государственных экспертиз проектной документации, наличие других необходимых для строительства и эксплуатации объекта документов;

- осуществляет проверку исполнительной документации по объекту строительства;

- проверяет факт направления лицом, осуществляющим строительство, информации о начале строительства и об окончании очередного этапа строительства объекта в орган, осуществляющий государственный строительный надзор, если осуществление такого надзора предусмотрено законодательством;

- устанавливает соответствие физических и юридических лиц, осуществляющих проектирование, строительство (либо выполняющих отдельные виды работ) и эксплуатацию объекта, требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к таким лицам;

- производит осмотр здания, сооружения, на котором допущено причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, с целью проверки соответствия строительства выданному разрешению на строительство, проектной документации, строительным нормам и правилам, техническим регламентам, требованиям градостроительного плана земельного участка;

- устанавливает наличие и полноту документов о вводе в эксплуатацию, наличие необходимых заключений государственных надзорных органов, других документов, представляемых для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, по эксплуатирующимся объектам;

- запрашивает иные документы и материалы, в том числе правоустанавливающие документы на осуществление градостроительной деятельности, предпринимает все необходимые действия для установления причин нарушения законодательства о градостроительстве.

4. Порядок деятельности технической комиссии

4.1. Деятельностью технической комиссии руководит председатель, который принимает необходимые меры по обеспечению выполнения возложенных задач, организует ее работу, распределяет обязанности среди членов технической комиссии.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.3. Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний технической комиссии, направляет членом технической комиссии поручения председателя, контролирует их выполнение, сообщает членам технической комиссии о дне следующего заседания, готовит и направляет соответствующим лицам необходимые запросы, принимает поступающую информацию, выполняет иные действия.

4.4. Периодичность проведения заседаний технической комиссии определяется председателем исходя из необходимости. На заседании составляется план работы технической комиссии, принимаются решения о привлечении к работе технической комиссии дополнительных лиц, определяется перечень документов, подлежащих рассмотрению и приобщению к делу, принимаются меры по истребованию необходимых материалов и информации, распределяются обязанности среди членов технической комиссии, в том числе касающиеся осмотра объекта, выяснения обстоятельств, указывающих на виновность лиц, допустивших нарушения выполнения иных действий, необходимых для реализации функций, указанных в главе 4 настоящего Порядка.

4.5. Обеспечение деятельности технической комиссии возлагается на Администрацию муниципального образования, которая осуществляет:

- своевременную подготовку проектов постановлений Администрации муниципального образования о создании технической комиссии и об утверждении ее заключения;

- материально-техническое обеспечение ее деятельности;

- опубликование заключения технической комиссии.

4.6. По итогам деятельности технической комиссии, в установленный постановлением о ее создании срок, технической комиссии осуществляется подготовка заключения, содержащего следующие выводы:

а) о причинах нарушения законодательства, в результате которого был причинен вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц и его размерах;

б) об обстоятельствах, указывающих на виновность лиц;

в) о необходимых мерах по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

4.7. Заключение технической комиссии, подписанное всеми членами технической комиссии, подлежит утверждению председателем технической комиссии и опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования для официального опубликования муниципальных правовых актов.

В срок не более семи дней после его утверждения заключение технической комиссии направляется в органы государственного строительного надзора, другие государственные надзорные органы для решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности в порядке, установленном законом, а также лицу, осуществляющему строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) или эксплуатацию объекта, для устранения причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, повлекшего причинение вреда.

4.8. На основании заключения технической комиссии и с учетом ее рекомендаций лицо, осуществляющее строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) или эксплуатацию объекта, на котором допущено нарушение законодательства о градостроительстве, в месячный срок разрабатывает конкретные мероприятия по устранению допущенного нарушения и предотвращению подобных нарушений в дальнейшем, в тот же срок предоставляет эти мероприятия в Администрацию муниципального образования.

4.9. Лицо, осуществляющее строительство объекта, не в праве приступать к работам по его дальнейшему строительству (реконструкции, капитальному ремонту) до полного устранения допущенных нарушений.